



## برنامج ترميم وصيانة الآثار العضوية

### ما المجالات الأساسية للتعزير والتطوير التي تضمنتها الخطة؟

تضمنت الخطة مجموعة من مجالات التعزير والتطوير المرتبطة بمعايير اعتماد البرنامج التعليمي، وهي تنقسم إلى ١٠ مجالات، وهما:

- ١- رسالة وأهداف البرنامج.
- ٢- قيادة وتنظيم البرنامج.
- ٣- الموارد المالية والتسهيلات المادية.
- ٤- المعايير الأكاديمية للبرنامج.
- ٥- تصميم البرنامج.
- ٦- التعليم والتعلم.
- ٧- الطلاب.
- ٨- وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ٩- وتقويم مخرجات التعلم .
- ١٠- مؤشرات النجاح.



### خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء (النتائج)	الموارد المطلوبة / مادية / بشرية /	توقيت التنفيذ	مسئول التنفيذ	آلية التنفيذ	الهدف النشاط / الاجراء
وجود اجراءات تصحيحية	لجنة من أعضاء هيئة تدريسيين	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور الدورات وورش العمل و الندوات والمؤتمرات مع التركيز على استخدام تقنيات التعليم الحديثة	تطبيق خطة لانتيمية قدرات وتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
وجود مقررات اليكترونية معتمدة	لجنة من أعضاء هيئة تدريسيين	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	تدريب أعضاء هيئة التدريس على اعداد المقرر الاليكتروني	التوسع في استخدام التعليم الاليكتروني
وجود محاضرات وامتحانات	لجنة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واداريين	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون الطلاب مع وكيل الكلية لشؤون البيئة	تحديد يوم في السنة - اعداد مؤتمرات للتوظيف باشراف لجنة منتقاه من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين	تنظيم ملتقى سنوي للخريجين
- وجود ملفييد بتعريف المجتمع الخارجي بالخدمات المجتمعية (صفحة الكلية) - مراسلات ومحاضرات مسجلة	- المسؤلون عن موقع الكلية الاليكتروني	٢٠٢١ - ٢٠٢٧	وكيل الكلية لشؤون البيئة	نشر خطة الخدمة المجتمعية على صفحة الكلية والوسائل المختلفة	وضع سياسة للدعاية والاعلان والتسويق للخدمات التي تقدمها الكلية
تنفيذ عدد من القوافل و الندوات الموثقة		٢٠٢١ - ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون البيئة	دعوة مستقبدي الخدمة في الاجتماعات والندوات	دعم قوافل التوعية بالآثار والتراث والثقافة العامة





## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج الأثر العضوية



لوائح محددة للبرامج	خبراء في اعداد اللوائح لجنة من أعضاء هيئة التدريس	٢٠٢١-٢٠٢٦	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	المراجعة الداخلية للبرامج والمقررات وقياس رضا طلاب الدراسات العليا	توفير البيئة الداعمة للبحث العلمي
حصول الكلية على مراكز متقدمة في الأنشطة الطلابية	موظفون رعاية الشباب بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس	٢٠٢١-٢٠٢٦	ادارة رعاية الشباب	تحديد مكان خاص بأنشطة الطلاب داخل الكلية الاشتراك في المعسكرات التدريبية والترفيهية بدعم وتشجيع ومكافأة الطلاب المتميزين	تشجيع الانشطة الطلابية والترفيهية
اتحاد طلاب مفضل وله دور فعال	مسؤولون من الاسر بالكلية بالتعاون مع اتحاد الطلاب	٢٠٢١-٢٠٢٦	مسئولو الاسر بالكلية	تقديم الدعم المعنوي والمادي لتنظيم المسابقات والدورات الرياضية والفنية والثقافية والترفيهية	تفعيل دور الاسر الطلابية واتحاد الطلاب
وجود نظام الكترولني بالكلية مرتبط مع نظام الجامعة الالكتروني	موظفون اداريون	٢٠٢١-٢٠٢٦	عميد الكلية	تطبيق النظام الالكتروني بكل ادارة من ادارات الكلية استخدام نظام الكترولني يربط الادارات ببعضها مع ربطها	ميكنة العمل الاداري بالكلية





## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج الآثار العضوية

ملاحظات	ملاحظات	ملاحظات	ملاحظات	ملاحظات	ملاحظات
وجود اتفاقات مبرمة وجود مطبوعات للندوات والمؤتمرات وورش العمل	بالتعاون مع لجان متخصصة من أعضاء هيئة التدريس	٢٠٢١- ٢٠٢٦ م	-عميد الكلية ووكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا	بإدارات الجامعة - عقد الاتفاقيات المختلفة على المستوي المحلي والاقليمي والدولي مع الجهات ذات الصلة - عقد ندوات وورش عمل ومؤتمرات محلية ودولية في الموضوعات المشتركة بين الكلية والجهات المعنية ذات الصلة بتخصص الآثار وترميمها	تطوير العلاقات على المستوى المحلي والاقليمي والدولي مع الجهات ذات الصلة
تنفيذ ندوات علمية موزعة بالصور والمطبوعات	أعضاء هيئة التدريس وموظفين من الكلية	٢٠٢١- ٢٠٢٦	لجان من أعضاء هيئة التدريس وموظفي الكلية	-تنظيم ندوات علمية محددة معلنة للتوقيت والتراريخ - اعطاء فرصة للحوار والمشاركة من قبل الحاضرين - استخدام التقنيات الحديثة في عقد الندوات	- الاستفادة من الندوات العلمية



## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج الترميم الأثار العضوية



تنظيم مؤتمر سنوي موثق الفعاليات	لجنة خاصة بإعداد المؤتمر من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وموظفي الكلية	٢٠٢١- ٢٠٢٢م	وكيل الكلية شئون الدراسات العليا	تنظيم مؤتمرات علمية معانة التواريخ والتوقيت بكل وضوح قبل انعقادها بفترة كافية الإعلان عن المؤتمر من خلال المطبوعات والموقع الإلكتروني وعلى الملصقات استخدام التقنيات الحديثة أثناء انعقاد المؤتمر	الإستفادة من المؤتمرات العلمية
- وجود خطط معانة التعامل مع الطوارئ - وجود هيئة مدربة من العاملين على استخدام وسائل التأمين	- السادة العاملين بمخاف الكلية	٢٠٢١- ٢٠٢٢م	- موظفوا المخاف بالكلية	- عمل خطط منظمة ومعانة لتأمين وحماية المقتنيات في حالات الطوارئ تدريب عملي للعاملين بالمخاف على التعامل مع الكوارث	تأمين وحماية المقتنيات المتحفية في حالات الطوارئ
وجود قاعدة بيانات إحصائية للكتب الجامعية والمراجع والدوريات	- السادة موظفي المكتبات - المسؤولون عن موقع الكلية الإلكتروني	٢٠٢١- ٢٠٢٢م	وكيل الكلية شئون التعليم والطلاب	بناء قاعدة بيانات إحصائية للكتب الجامعية والمراجع والدوريات في برنامج الترميم العضوي وتشمل: - عدد عناوين الكتب التعليمية وكميتها في برنامج الترميم العضوي في المكتبة. - عدد الكتب المرجعية في	وضع خطة للتطوير الجذري للمكتبة



## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية

وجود المكتبة الإلكترونية	موظف المكتبات	٢٠٢١- ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	برنامج الترميم العضوي في المكتبة. - عدد الدوريات العلمية العربية والأجنبية في البرنامج في المكتبة.	تأسيس المكتبة الإلكترونية في المكتبة
--------------------------	---------------	---------------	---	--	---





## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية

تعزيز المختبرات بالفنيين المؤهلين	الفنيين العاملين بالمختبرات	٢٠٢١- ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	تحديد الفنيين المطلوبين. وضع خطة لتأهيل الفنيين الحاليين.	تعزيز المختبرات بالفنيين وتوصيف مؤهلاتهم بما يتناسب بالمهام الموكلة إليهم
إعادة تأهيل وتحديث المختبرات	رئيس المعامل	٢٠٢١- ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	إعادة تأهيل وتحديث مختبرات (معامل) قسم ترميم الآثار بكلية الآثار القاهرة	وضع خطة سنوية لتحديث المختبرات وتزويدها بال تجهيزات الضرورية وفقا للموازنة العامة
وجود لائحة بنظام الإرشاد الأكاديمي للطلبة	شئون الطلاب موظفي المكتبات	٢٠٢١- ٢٠٢٦	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	١- أعداد لائحة بنظام الإرشاد الأكاديمي للطلبة وتنظيم الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس. ٢- تنظيم الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس بما يمكنهم من لقاء الطلبة وتوجيههم وإرشادهم أكاديميا. ٣- أعداد قاعدة بيانات	وضع نظام للإرشاد الأكاديمي للطلبة





## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية



وجود إدارة جديدة في شؤون الطلاب تعنى بمتابعة الخريجين	شؤون الطلاب	٢٠٢١- ٢٠٢٦	-وكل الكلية لشؤون التعليم والطلاب -شؤون الطلاب	إحصائية لمتابعة مستوى تقدم تحصيل الطلبة.	وضع نظام للحصول على التغذية الراجعة من الطلبة والخريجين والمؤسسات ومواقع العمل عن فاعلية الخريجين وبصورة خاصة: توزيع الخريجين حسب تخصصاتهم وتقديراتهم. حدود سوق العمل للخريجين. مساعدة الخريجين للحصول على وظائف. -المؤسسات التي يعمل بها الخريجون. مدى ارتباط البرامج باحتياجات سوق العمل. مدى رضا المؤسسات والهيئات عن مستوى
---	-------------	---------------	--	--	--





## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية



				<p>٢-وضع لائحة إدارة متابعة شؤون الخريجين:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- إدامة التواصل ما بين الجامعة والخريج.</li><li>- متابعة الخريج والمساعدة العلمية والبحثية وتكريمه في حال تميزه باعتبار انه سفير للجامعة أيضا وجد.</li><li>- إقامة برامج تدريبية ودورات وورش عمل لتعريف الطالب بالحياة المهنية وكيفية التعامل مع سوق العمل والتعاون مع إدارة متابعة الخريجين في الجامعة والهيئات المحلية.</li><li>- المشاركة في دورات التأهيل للمكتب لرفع كفاءته وانجازاته.</li><li>- الاستفادة من التغذية الراجعة من الخريج بخصوص الخطط الدراسية ومدى استفادته العملية منها.</li><li>- إنشاء بريد الكتروني لكل خريج على موقع الجامعة</li></ul>	<p>الخريجين.</p> <p>مدى رضا الطلبة والخريجين عن مستواهم .</p> <p>نسبة الخريجين في الأعمال الحرة.</p> <p>نوع الوظائف التي يشغلها الخريجون.</p> <p>نسبة الخريجين الذين استكملوا دراساتهم العليا في كل برنامج.</p>
--	--	--	--	--	---



## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية



وجود لجنة خاصة بالتدريب الميداني	لجنة خاصة بالتدريب الميداني للبرنامج	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	وكيل الكلية - نشئون التعليم والطلاب	٤- البدء بتأسيس جمعيات الخريجين بهدف : - تقوية أو اصر الصلة والتعاون بين الخريجين وتدعيم الروابط بين الكليات وخريجها. - التعرف على مسيرة الحياة العلمية والعملية للخريجين وأدوارهم في خدمة المجتمع والاستفادة منها بما يحقق أهداف الكليات في التطوير والريادة ويساعدها في أداء رسالتها التربوية.	١- تشكيل لجنة خاصة بالتدريب الميداني للبرنامج تقوم بالمهام الآتية: - الشروع بزيارات دورية لبعض المؤسسات والجامعات المحلية والاتصال ببعض المؤسسات والجامعات	توفير فرص تدريب الطلبة في المؤسسات المستهدفة لهم بعد التخرج.
----------------------------------	--------------------------------------	-------------	--	--	---	--



## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار العضوية الإقليمية

				<p>الإقليمية للتعرف و عرض إمكانيات التعاون المشترك..</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- عقد ورش عمل مشتركة ومتبادلة بين الكلية والمؤسسات وأرباب العمل.</li><li>- عقد أنشطة علمية و عملية داخل الكلية برعاية المؤسسات وأرباب العمل.</li><li>- عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس لإطلاعهم على متطلبات سوق العمل من الخريجين من مختلف البرامج من خلال التنسيق بين الجامعة وأرباب العمل.</li><li>- تعميق التعاون مع المؤسسات والشركات والوزارات وتوقيع بروتوكولات تعاون مشترك معها.</li><li>- مشاركة المؤسسات والوزارات للطلبة في إعداد مشاريع التخرج.</li><li>- عرض مشاريع التخرج</li></ul>	
--	--	--	--	---	--





## خطة التطوير والتعزيز لبرنامج ترميم الآثار المصنوية

				<p>للطلبة على المجتمع الخارجي.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- إعداد مشاريع تخرج مشتركة مع كليات أخرى سواء كانت داخل أو خارج الجامعة.</li><li>- التنظيم والمشاركة في اللقاءات وورش العمل ذات العلاقة ببرامج التدريب الميداني وتبادل الطلبة.</li><li>- توفير فرص تدريب ميداني لطلبة الكلية في المؤسسات والوزارات ذات العلاقة .</li><li>- تقييم تدريب الطلبة وكتابة التقارير الفنية الدورية والسفوية</li></ul>	
--	--	--	--	--	--

