

٢٣
٤١٩/٥٠٥



الجامعة الأردنية
إدارة شؤون الطلبة والتمويل

تعليمات بشأن كتابة إستمارة ١٠٤

- ١- بداية ملئ الإستمارة سيكون على مدار (٤) أسابيع
- ٢- سيكون ملء الاستمارات من يوم الأحد الموافق ١٣ ابريل ٢٠٢٥ حتى يوم الخميس الموافق ٨ مايو ٢٠٢٥
- ٣- على كل طالب إحضار الآتي :
 - إحضار عدد ٢ صورة شخصية حديثة بخلفية بيضاء .
 - إحضار صورة البطاقة الشخصية سارية .
 - إحضار أصل شهادة ميلاد كمبيوتر .
 - حافظة أوراق شفافة .
 - بالنسبة للذكور إحضار إخلاء التربية العسكرية (الكارت الأصفر)
- ٤- يتم ملئ الإستمارة في مكتب قسم شئون الخريجين بمبنى الخزينة وفقاً للجدول الزمني بدايةً من الساعة ١٠ صباحاً حتى الساعة ١ ظهراً .
- ٥- يجب الإلتزام بالجدول الزمني المعلن حرصاً على عدم التزاحم وسرعة ملئ الإستمارة .

رئيس مكتب شئون الخريجين

سرايا محمد
٤١٩/٥٠٥

سرايا محمد
٤١٩/٥٠٥

إعلان هام

بشأن تحرير إستمارة ١٠٤ وعمل جدول مقترح للأقسام

١- قسم الآثار المصرية شعبه (عربي + إنجليزي) يتم حضورهم كالتالى :

• يوم الأحد والإثنين من كل إسبوع .

• يوم الخميس من كل إسبوع التخلفات الخاصة بأقسام مصري .

٢- قسم ترميم الآثار بجميع أقسامه (عضوى - غير عضوى - معمارى) يتم حضورهم كالتالى :

• يوم الأحد والإثنين من كل إسبوع .

• يوم الخميس من كل إسبوع التخلفات الخاصة بأقسام ترميم .

٣- برنامج نظم المعلومات الأثرية يتم حضورهم كالتالى :

• يوم الأحد والإثنين من كل إسبوع .

• يوم الخميس من كل إسبوع التخلفات الخاصة ببرنامج نظم المعلومات الأثرية .

٤- قسم الآثار الإسلامية يتم حضورهم كالتالى :

• يوم الثلاثاء والأربعاء من كل إسبوع .

• يوم الخميس من كل إسبوع التخلفات الخاصة بقسم الآثار الإسلامية .

م. م. م. م.
٢٠١٩/٥/٢٥

٥- قسم الآثار اليونانية الرومانية يتم حضورهم كالتالى :

- يوم الثلاثاء والأربعاء من كل إسبوع .
- يوم الخميس من كل إسبوع التخلّفات الخاصة بقسم الآثار اليوناني الروماني .

٦- برنامج الإرشاد الأثري يتم حضورهم كالتالي:

- يوم الثلاثاء والأربعاء من كل إسبوع .
- يوم الخميس من كل إسبوع التخلّفات الخاصة بقسم الآثار الإرشاد الاثري .

رئيس مكتب شئون الخريجين

سمرانقا محمد
۱۹۸۵ء

مواضع